



**OLTRE le**  
**DIFFERENZE**  
BIBLIOTECA  
APEIRON ODV

APEIRON ODV  
Via Silvio Corbari 175  
47522 - Cesena (FC) - Italia  
CF. 94062750487

info@apeironitalia.it  
apeironitalia.it

## REGOLAMENTO BIBLIOTECA APEIRON – OLTRE LE DIFFERENZE

Benvenutə alla Biblioteca "Oltre le differenze".

Per un corretto uso e funzionamento degli spazi della Biblioteca e del prestito librario abbiamo pensato ad alcune semplici regole che vi invitiamo a leggere attentamente.

### **ART. 1 > UTENZA E SERVIZI DELLA BIBLIOTECA**

1. La Biblioteca è aperta al pubblico il **martedì mattina dalle 9.30 alle 12.30** e il **giovedì pomeriggio dalle 16 alle 19**. In questi giorni ed orari l'accesso alla biblioteca è libero. Gli utenti sono tenuti ad apporre il proprio nome e cognome e la propria firma nel registro delle presenze all'ingresso.
2. La consultazione del materiale è libera. Dopo la lettura i testi consultati vanno consegnati al referente della Biblioteca presente, ed è compito esclusivo dello staff di ricollocarli negli appositi scaffali.

### **ART. 2 > IL SERVIZIO DI PRESTITO**

1. Il prestito dei libri è riservato esclusivamente agli iscrittə alla Biblioteca Oltre le Differenze. **L'iscrizione è libera e totalmente gratuita**, previa compilazione da parte dell'utente dell'apposito modulo di registrazione e presentazione di un documento di identità personale, oltre alla compilazione da parte dei referenti della Biblioteca della tessera di ammissione al prestito che dovrà indicare le generalità. Nel caso di minori non accompagnati dai genitori si provvederà al rilascio della tessera avendo cura di acquisire successivamente, tramite comunicazione alla famiglia, l'assenso dei genitori.
2. **Ciascun utente può tenere in prestito non più di due volumi contemporaneamente**. Il prestito è strettamente personale. È vietato nel modo più assoluto che i libri ottenuti a prestito vengano trasmessi a terzi.
3. **Il prestito ha la durata di un mese**.
4. Ciascun prestito viene registrato negli appositi schedari e, qualora la riconsegna del materiale non avvenga entro i tempi previsti, i referenti della Biblioteca ne



richiederanno la restituzione tramite solleciti secondo una delle modalità pattuite in sede di registrazione dell'utente.

5. È possibile l'eventuale **rinnovo del prestito**, via WhatsApp al numero \_\_\_\_\_ o via posta elettronica all'indirizzo email [biblioteca@apeironitalia.it](mailto:biblioteca@apeironitalia.it), solo in assenza di altre prenotazioni.
6. È possibile richiedere la disponibilità di un volume e/o prenotarlo via WhatsApp al numero \_\_\_\_\_ o via posta elettronica all'indirizzo email [biblioteca@apeironitalia.it](mailto:biblioteca@apeironitalia.it).
7. Qualora per un utente sia impossibile recarsi in Biblioteca per prendere in prestito o restituire un volume negli orari di apertura sopraindicati sarà possibile contattare via WhatsApp al numero \_\_\_\_\_ o via posta elettronica all'indirizzo email [biblioteca@apeironitalia.it](mailto:biblioteca@apeironitalia.it) i referenti della Biblioteca e concordare un momento di consegna differente.
8. La **mancata restituzione dei testi** presi in prestito entro il tempo convenuto comporta la sospensione temporanea dal prestito e l'inoltro di un messaggio di sollecito nei successivi 15 giorni dalla scadenza con una prima penalità complessiva alla restituzione di 1,00 € a carico dell'utente. Nel caso in cui l'utente non restituisca il libro entro 15 giorni dal sollecito, sarà tenuto a pagare una seconda penalità quantificata in 3,00 € per ogni libro non restituito.
9. Nel ricevere in prestito il materiale, l'utente è tenuto a conservarlo e restituirlo nelle medesime condizioni in cui lo ha ricevuto. Quando si accertino manomissioni, danneggiamenti o smarrimenti dovuti all'utente, questi viene temporaneamente sospeso dal servizio di prestito, fino alla sostituzione del volume con un'altra copia della stessa edizione, o di un'altra edizione concordata con i referenti della Biblioteca.

### **ART. 3 > NORME DI COMPORTAMENTO**

1. È a tutti rigorosamente vietato:
  - fumare nei locali della biblioteca;
  - scrivere, anche in modo non indelebile, sui libri della Biblioteca o comunque danneggiare in qualsiasi modo il suo materiale documentario.